# 東金商工会議所会館貸室使用申込書

※本申込書にご記入頂いた情報は、商工会議所からの
各種連絡 ・ 情報提供のために利用いたします。

年　　月　　日

商工会館管理責任者　様

東金商工会議所会館使用規程の内容に同意、遵守することを誓約し、下記の通り申し込みます。

住　　所

会 社 名

代 表 者　　㊞

業　　種

T E L

F A X

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 使用目的 | | | | | | |
| 使用日時 | 年　　月　　日　（　　） | | | | | |
| | 9:00～12:00 ・ 13:00～17:00 ・ 9:00～17:00 ・ 時間外（左記＋1時間単位）　:00～　:00<br>※使用時間は準備（搬入）から撤収までの時間を記載してください。 | | | | | |
| 使用室名 | 1　階 | | | 3　階 | 4　階 | |
| | 大ホール | 大ホール（A） | 大ホール（B） | 会議室 | 会議室 | 中ホール |
| 使用備品 | ☐マイクセット　☐ホワイトボード（黒板）　☐スクリーン　☐その他（　　）<br>※備品は数限りありますので予約の際に使用できるか確認ください。 | | | | | |
| 当日利用責任者 | 住　所<br>氏　名　　㊞　TEL | | | | | |
| 同　意事項等 | **東金商工会議所会館使用規程及び新型コロナウイルス感染症予防項目等を読み、内容を正しく理解しました。** | | | | | は　い　・　いいえ |
| 予定人員 | 約　　名 | | 備　考 | 会　員　・　非会員 | | |

**※東金商工会議所会員及び会館テナントは、貸室料が2割引扱いです。**

東金商工会議所　〒２８３－００６８　T E L　0475－52－1101
千葉県東金市東岩崎1－5　F A X　0475－52－1105
担当者:　町　山 ・ 森

＜事務局使用欄＞

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 料金 | 納　入　料　金 | | | | | | 受領確認 |
| | 貸室料（　　） | 冷暖房費（　　） | 超過料金（　　時間） | | 入金金額 | 入金日 | |
| | | | 貸室料 | 冷暖房費 | | | |
| | | | | | | | |
| 決裁 | 専務 | 局長 | 所長 | 課長 | 係長 | 会館担当 | |
| | | | | | | | |